德晉科技股份有限公司 SKARDIN INDUSTRIAL CORP.	內部控制辦法	文件編號：B00046
	人權政策	制訂日期：111年12月27日 修訂日期： 年 月 日 版 次：1.0

人權政策

致振企業致力於擔當對社會負責的顧主和優秀的企業公民，我們的一切活動，包含開發、生產、銷售都必須在尊重人權、人身安全、健康和環境保護等基礎上進行。

本公司承諾遵循「聯合國全球盟約」、「聯合國工商企業與人權指導原則」、「OECE 多國企業指導綱領」、「經濟合作與發展組織跨國企業準則」、「聯合國消除對婦女一切形式歧視公約」、「聯合國兒童權利公約」、「國際勞工組織工作基本原則與權利宣言」及「FLA工作場所行為規範與法規基準」等各項國際人權標準，以接軌國際趨勢要求。

本公司所有管理階層人員和員工，都有責任確保此人權政策與行為準則得到遵照執行。有違反的情況，我們鼓勵並期望員工向本公司內有關負責人報告，並保證不會有報復或其他不良後果的情況出現。

本公司同時將藉由內外部稽核發現潛在問題，用以持續改善工作環境與控制風險，同時更進一步依照本人權政策，敦促本公司全體人員共同促進勞資和諧，打造幸福企業。

本公司人權政策遵守勞動、性別工作平等相關法規並制定有關人權保障、勞動政策及執行相關措施，具體要求如下：

◆尊重職場人權

本公司承認並尊重文化差異，不會因性別、種族、宗教、年齡、殘疾、性取向、國籍、政治觀點、社會地位或原住民族而遭受就業歧視，包括僱傭、工資、福利、晉升、紀律、解雇或退休等方面。致力營造一個機會均等、有尊嚴、安全、平等、免於歧視與騷擾之工作環境。

◆禁用童工

本公司不允許以任何形式僱傭童工，不允許僱傭年齡低於完成義務教育年齡者，遵照法律與規定僱傭符合最低年齡。

◆禁止強迫勞動

本公司不允許任何形式的強迫勞動或非自願勞動，這包括監獄勞動、契約勞動和債務勞動。工作場所內招聘員工時，需確保員工清楚瞭解其在招聘和就業的條款與權利。

◆騷擾及虐待

本公司任何員工都不應受到體罰或人身、性、心理及言語上的騷擾或虐待。本公司執

行任何紀律處分時皆根據國家法律規定進行或都是在法律允許的範圍內辦理。

◆健康與安全的工作職場

本公司所有員工均應享受安全而健康的工作職場，公司提供辦公設施，應以保證是安全而健康的。公司應當採取適當行動以避免員工在從事與工作有關的作業中或在使用公司提供的工具時發現有害健康的事故及傷害。公司應當採取負責任的措施，以減少工作場所對於職場環境所帶來的各方面負面影響。

◆合理工時

本公司認為有必要為所有員工保持生活和工作之間的健康平衡而努力，並恪守所適用的工時法規。

◆公正薪酬

本公司每位員工都有權利憑藉個人每月正常的工作得到相應合理薪資報酬，應當等於或超過適用法律所要求的最低工資。本公司遵循政府對有關工資的法律要求，並依據法律或勞動契約提供相應的附加職工福利。

◆勞資協商

本公司制定員工與管理階層間公開直接之溝通渠道，提供員工多元溝通管道，宣導公司政策、制度、福利措施及各項活動，同時讓員工意見得以充分表達，並適時給予回應與協助，以達到充分溝通及有效解決問題之目的，以期共創幸福企業。

本政策辦法經董事會通過後施行，修正時亦同。